



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° Grado "G. BARONE" - 86011 BARANELLO (CB)
 Via V. Niro n. 34 - Tel 0874460400 - Fax 08741861528

C.F. 80001240706 C.M. CBIC827007 Codice IPA Fatturazione Elettronica: **UFDCDI**

e-mail - cbic827007@istruzione.it e-mail pec - CBIC827007@PEC.ISTRUZIONE.IT

www.icbarone.edu.it

Comuni: BARANELLO – BUSSO – CASTROPIGNANO – FOSSALTO – LIMOSANO – TORELLA DEL SANNIO



Circ n. 46

DECRETO VALIDITA' ANNO SCOLASTICO 2025 / 26 con previsione DEROGHE

AI GENITORI SC SEC. DI I GRADO

AI DOCENTI SC SEC. DI I GRADO

All'ass.amm. Calabrese Antonietta

ALL'ALBO ON LINE
 AL SITO WEB

AI DSGA

Oggetto: Validità dell'anno scolastico nella Scuola Secondaria di I grado (ai sensi dell'art. 5 del D.lgs. 62/2017) – a.s. 2025/26.

Si comunica alle SS.LL. che, per l'anno scolastico in corso, trovano applicazione per gli alunni di tutte le classi di Scuola Secondaria di I grado le disposizioni sulla validità dell'anno scolastico contenute nel D.lgs. 62/2017, art. 5.

"1. Ai fini della validità dell'anno scolastico, per la valutazione finale delle alunne e degli alunni è richiesta la frequenza di almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato, definito dall'ordinamento della scuola secondaria di primo grado, da comunicare alle famiglie all'inizio di ciascun anno. Rientrano nel monte ore personalizzato di ciascun alunno tutte le attività oggetto di valutazione periodica e finale da parte del consiglio di classe.

2. Le istituzioni scolastiche stabiliscono, con delibera del collegio dei docenti, motivate deroghe al suddetto limite per i casi eccezionali, congruamente documentati, purché la frequenza effettuata fornisca al consiglio di classe sufficienti elementi per procedere alla valutazione.

3. Fermo restando quanto previsto dai commi 1 e 2, nel caso in cui non sia possibile procedere alla valutazione, il consiglio di classe accerta e verbalizza, nel rispetto dei criteri definiti dal collegio dei docenti, la non validità dell'anno scolastico e delibera conseguentemente la non ammissione alla classe successiva o all'esame finale del primo ciclo di istruzione."

Al fine di garantire la necessaria informazione ad alunni e famiglie, si esplicitano di seguito le modalità di calcolo del monte ore annuale minimo di frequenza da assicurare per la validità dell'anno scolastico e le deroghe al suddetto limite, deliberate dal Collegio dei docenti nella seduta del 11/09/2025 con delibera n.

43. Per l'a.s. 2025/26, il limite massimo di ore di assenza, nel quadro dell'orario annuale personalizzato, ai fini della validità dell'anno scolastico, è fissato secondo la seguente tabella:

Plessi SC SEC. DI I GRADO	Monte ore settimanal e	Monte ore settimanale attività oggetto di valutazione	Monte ore annuale attività oggetto di valutazione	Quota minima frequenza	Monte ore minimo frequenza	Monte ore massimo assenze
BARANELLO CASTROPIGNA NO FOSSALTO LIMOSANO TORELLA DEL SANNIO	30 h (a Fossalto e Baranello + 1h mensa)	30 h sett. x 33 settimane	990 h	$\frac{3}{4}$ monte ore annuale personaliz zato	742 h	248 h (circa 50 gg su 200)

Il monte ore annuale è calcolato moltiplicando il numero di ore di lezione settimanale (30 h per il numero di settimane di scuola che convenzionalmente viene fissato a 33). Il monte ore annuale di riferimento, dunque, è quello complessivo e non quello delle singole discipline.

Per ogni giorno di assenza, si calcolano cinque ore, se trattasi di giorno con solo orario antimeridiano; otto ore, se trattasi di giorno con tempo prolungato (Fossalto e Baranello); a Limosano e Torella per ogni giorno di assenza, si calcolano sei ore.

Sono calcolate come assenza:

- gli ingressi in ritardo e le eventuali uscite anticipate;
- la non frequenza delle lezioni, in caso di mancata partecipazione a viaggi di istruzione, visite guidate, uscite didattiche o altre attività di ampliamento dell'offerta formativa organizzate in orario scolastico (casi in cui è sempre garantito il servizio per gli alunni non partecipanti).

Non sono computate come ore di assenza:

- la partecipazione ad attività organizzate dall'Istituto (viaggi di istruzione, visite guidate, campionati studenteschi, attività di orientamento, esami Trinity, ecc.);
- ore e giorni di sospensione delle attività didattiche o chiusura plessi per ordinanze sindacali;
- entrate posticipate o uscite anticipate disposte dall'Istituto per motivi organizzativi;
- ore o giorni di lezione non effettuati per sciopero del personale;
- ore di lezione non effettuate per assemblee sindacali del personale.

Il mancato conseguimento del limite minimo di frequenza comporta la non validità dell'anno scolastico e, conseguentemente, la non ammissione alla classe successiva o all'esame conclusivo del I ciclo.

Per i casi eccezionali, solo se documentati, l'Istituto ha stabilito, con delibera del Collegio dei docenti, le seguenti deroghe al limite minimo di frequenza:

- **gravi motivi di salute adeguatamente documentati (compresi giorni di quarantena o isolamento domiciliare);**
- **terapie e/o cure programmate;**
- **donazioni di sangue;**
- **partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal C.O.N.I.;**
- **partecipazione ad attività musicali ed artistiche organizzate da AFAM, scuole, associazioni musicali;**
- **partecipazione ad attività culturali e di studio, in particolare gare e olimpiadi di matematica...., certamina;**
- **adesione a confessioni religiose per le quali esistono specifiche intese che considerano il sabato come giorno di riposo.**

- **giornate di ricovero ospedaliero e day hospital**
- **ricongiungimento familiare fuori nazione per alunni stranieri (max 1 mese)**

Come per gli anni precedenti:

- **non saranno autorizzate uscite anticipate per l'eventuale partecipazione di alunni a corsi privati di lingua inglese, calcio, danza, sport in genere...**
- **saranno autorizzati i percorsi di logopedia / psicomotricità richiesti dall'equipe medica e le ore di assenza non saranno calcolate ai fini del monte ore annuale.**

Affinché le suindicate deroghe possano trovare applicazione, la relativa documentazione deve essere consegnata in tempo utile presso la Segreteria dell'Istituto o per il tramite del Coordinatore di classe. La documentazione, soggetta alla normativa sulla privacy, sarà inserita nel fascicolo personale dell'alunno/a. Nei casi di assenza prolungata per i motivi di cui sopra, e comunque al rientro a scuola dell'alunno/a, sarà utile concordare con l'Istituzione scolastica un percorso di recupero/supporto didattico personalizzato. In sede di scrutinio finale, è compito del Consiglio di classe valutare se il superamento del limite massimo di assenze, in applicazione delle deroghe deliberate dal Collegio dei docenti, non pregiudichi, a causa della non sufficiente permanenza del rapporto educativo, la possibilità di procedere alla valutazione dell'alunno/a interessato/a.

Nel caso in cui non sia possibile procedere alla valutazione, il Consiglio di classe accerta e verbalizza la non validità dell'anno scolastico e delibera, conseguentemente, la non ammissione alla classe successiva o all'esame conclusivo del I ciclo di istruzione.

I Coordinatori di classe avranno cura di monitorare le ore di assenza di tutti gli alunni, attenendosi a quanto stabilito nella presente circolare. Per ogni situazione ritenuta a rischio, forniranno periodicamente ai genitori/tutori/affidatari puntuali informazioni sulla quantità oraria di assenze accumulate.

I docenti segnaleranno anche alla Dirigente Scolastica, tramite mail, l'eventuale cospicuo numero di assenze di un alunno.

Si invitano i genitori/tutori/affidatari a controllare periodicamente le assenze dovute a cause diverse da quelle per cui è concessa la deroga e a limitare le richieste di ingresso posticipato e/o uscita anticipata ai soli casi di estrema e comprovata necessità. **Si precisa che la frequenza scolastica, oltre che obbligatoria a norma di legge, è necessaria per consentire agli alunni di conseguire positivi risultati scolastici, attraverso la partecipazione costante alle attività didattiche proposte e l'effettuazione delle periodiche verifiche tese ad accertare i livelli di profitto raggiunti.**

Si ricorda, inoltre, che la frequenza discontinua e le assenze ripetute in occasione di un'interrogazione o di una verifica scritta, espongono l'alunno/a al rischio di insuccesso e ad una disaffezione sempre maggiore nei confronti della scuola che si traducono, quasi inevitabilmente, in casi di abbandono scolastico precoce e/o dispersione scolastica.

L'ass. amm. Calabrese provvederà ad allegare la presente circolare sul REGISTRO ELETTRONICO delle classi di Scuola Sec. di I grado.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa DI BLASIO AGNESE